|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 112»** | | | |  | | | Код | |
|  | | | | Форма по ОКУД | | | 0301005 | |
|  | | | | | по ОКПО | |  | |
| наименование организации | | | | |  | |  |
|  |  |  | Номер документа | | | Дата составления | |  |
|  |  | ПРИКАЗ | **01-12/203** | | | **19.11.2015** | |  |

**О повышении антитеррористической**

**защищенности**

На основании письма департамента образования мэрии города Ярославля от 19.11.2015 № 01-14/6257 «О повышении антитеррористической защищенности в образовательных учреждениях»;

в связи с активизацией деятельности террористических организаций, а также в целях предупреждения и пресечения возможных террористических проявлений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя заведующего по АХЧ ответственным за эвакуацию людей, за исправное содержание противопожарных средств, за функционирование технических средств охраны, систем видеонаблюдения, наружного освещения, за исправность домофонов и дверей.
2. Назначить дворника Проневскую Т.В. ответственной за ежедневный осмотр состояния ограждений по всему периметру территории детского сада.
3. Сторожам:

- усилить контроль за пропускным режимом в детском саду;

- не допускать случаев беспрепятственного входа в здание посторонних лиц, а также бесконтрольного обхода учреждения, оставления посторенними людьми каких-либо принесенных вещей и предметов;

- начинать диалог с посетителями, в том числе с лицами, прибывшими для проверки с требования предъявить документы, удостоверяющие личность и распоряжение на право проверки;

- не допускать свободный въезд на территорию (открытые ворота), бесконтрольное оставление открытыми входные двери в здание детского сада;

- при звонке в домофон обязательно спрашивать личные данные, цель визита, а также проверять полученную информацию.

1. Заместителю заведующего по АХЧ Шапошникову М.С.:

- провести инструктаж с сотрудниками детского сада по противодействию терроризму и действия при чрезвычайных ситуациях при обнаружении потенциально опасных предметов, возникновении угрозы террористического акта, а также при выявлении нахождения посторонних лиц на территории детского сада;

- поддерживать оперативное взаимодействие с правоохранительными органами, и незамедлительно сообщать руководителю и в адрес правоохранительных органов информацию об обнаружении подозрительных предметов и лиц на территории учреждения.

1. Старшему воспитателю, воспитателям регулярно проводить среди обучающихся, их родителей, разъяснительную работу, направленную на усиление бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях.
2. Утвердить график ежедневного дежурства ответственных администраторов МДОУ «Детский сад № 112» (приложение к приказу).
3. Всем сотрудникам усилить бдительность за противопожарным состоянием помещений детского сада, за жизнью и здоровьем воспитанников, за антитеррористической защищенностью детского сада.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий М.А. Парамонова

С приказом ознакомлены:

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ «Детский сад № 112»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Парамонова

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.

**График ежедневного дежурства ответственных администраторов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **День дежурства** | **Фамилия Имя Отчество** | **Должность** | **Контактные телефоны** |
| понедельник | Шапошников Михаил Сергеевич | заместитель заведующего по АХЧ | 8-905-634-25-55 |
| вторник | Парамонова Марина Анатольевна | заведующий | 8-905-637-35-02 |
| среда | Добрецова Наталья Викторовна | старшая медсестра | 8-910-820-05-08 |
| четверг | Зайцева Анастасия Сергеевна | старший воспитатель | 8-910-827-61-12 |
| пятница | Павлова Татьяна Евгеньевна | старший воспитатель, учитель-дефектолог | 8-960-535-66-37 |

Ознакомлены: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шапошников М.С.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Добрецова Н.В.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зайцева А.С.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Павлова Т.Е.