



УТВЕРЖДАЮ
заведующий МДОУ «Детский сад № 112»
М.А. Парамонова
Приказ № 01-12/144-02 от 01.09.2022

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике коррупционных правонарушений в
МДОУ «Детский сад № 112» на 2022-2023 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад № 112».

Задачи:

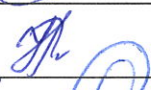
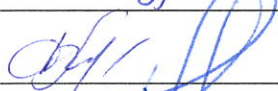
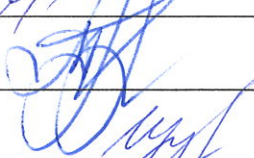
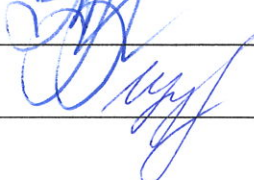
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.			
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов			
1.1.	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ.	Заведующий Парамонова М.А.	Один раз в год
1.1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ Титова В.С.	постоянно
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2022-2023 годы	Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ Титова В.С.	Октябрь- ноябрь 2022 г.
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2022-2023 учебный год	Заведующий Парамонова М.А.	постоянно
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - собрания в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях	Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ Титова В.С.	постоянно

1.5.	Оборудование (обновление) стенда "Коррупции – нет!"	Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ Титова В.С.	Март 2023 год
1.6.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции	Заведующий Парамонова М.А.	постоянно
2. Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ Титова В.С.	Ноябрь, 2022 г.
2.2.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	Старшие воспитатели Шипина Н.С., Зайцева А.С.	постоянно
2.3.	Размещение на сайте ДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ Титова В.С.	В течении года
2.4.	Организация и проведение конкурса рисунков «Коррупция в сказках»	Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ Титова В.С.	Ноябрь-декабрь, 2022 год
3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на педсовете ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Старшие воспитатели Шипина Н.С., Зайцева А.С.	в течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий Парамонова М.А.	постоянно
3.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ Титова В.С.	первая декада декабря
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий Парамонова М.А.	постоянно
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ст.воспитатель Шипина Н.С.	апрель 2023 г.
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ	Психолог Щур М.Н.	постоянно

	«Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции		
4.4.	Разработка (обновление) раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОО	Ответственный за антикоррупционную деятельность в ДОУ Титова В.С., Психолог Щур М.Н.	постоянно
4.5.	Размещение на сайте ДОО ежегодного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий Парамонова М.А.	постоянно
5.			
Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующий Парамонова М.А.	при выявлении факта
6.			
Иные меры по противодействию коррупции			
6.1.	Организация приема подарков и пожертвований от граждан и организаций.	Заместитель заведующего по АХР Шапошников М.С., бухгалтер Дудина С.Н.	постоянно
6.2.	Ежегодное представление заведующим ДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий Парамонова М.А.	1 раз в год

С планом ознакомлены:

 _____ Шапошников М.С.
 _____ Зайцева А.С.
 _____ Шипина Н.С.
 _____ Дудина С.Н.
 _____ Титова В.С.
 _____ Щур М.Н.